

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом директора
 МУ «Центр досуга»
 Н.А.Кланюк
 от «15» декабря 2023г. № 6-0

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
 МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ДОСУГА»
 на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МУ «Центр досуга» (далее – учреждение)		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения ²	Постоянно по мере необходимости	Пальчунова Н.А.
1.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции ³	Постоянно	Кланюк Н.А.
1.3.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Кланюк Н.А.
1.4.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.
1.5.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.
1.6.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.
1.7.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере	Ежегодно к 25 декабря	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.

	«Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) ⁸		
3.2.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	до февраля 2023 г.	Пальчунова Н.Н.
3.3.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	до марта 2023 г.	Пальчунова н.Н.
3.4.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления информации	Пальчунова Н.А.
3.5.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	Постоянно по мере обновления информации	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.
3.6.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Кланюк Н.А. Пальчунова Н.А. Смирнова Г.Н.
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Юрченко Е.М.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	